

مراحل ثبت پروپزال در سامانه گلستان

نکات مهم:

* سامانه گلستان فقط در صورتی به شما اجازه ثبت پروپزال را می دهد که واحد پایان نامه را افذ کرده باشید.

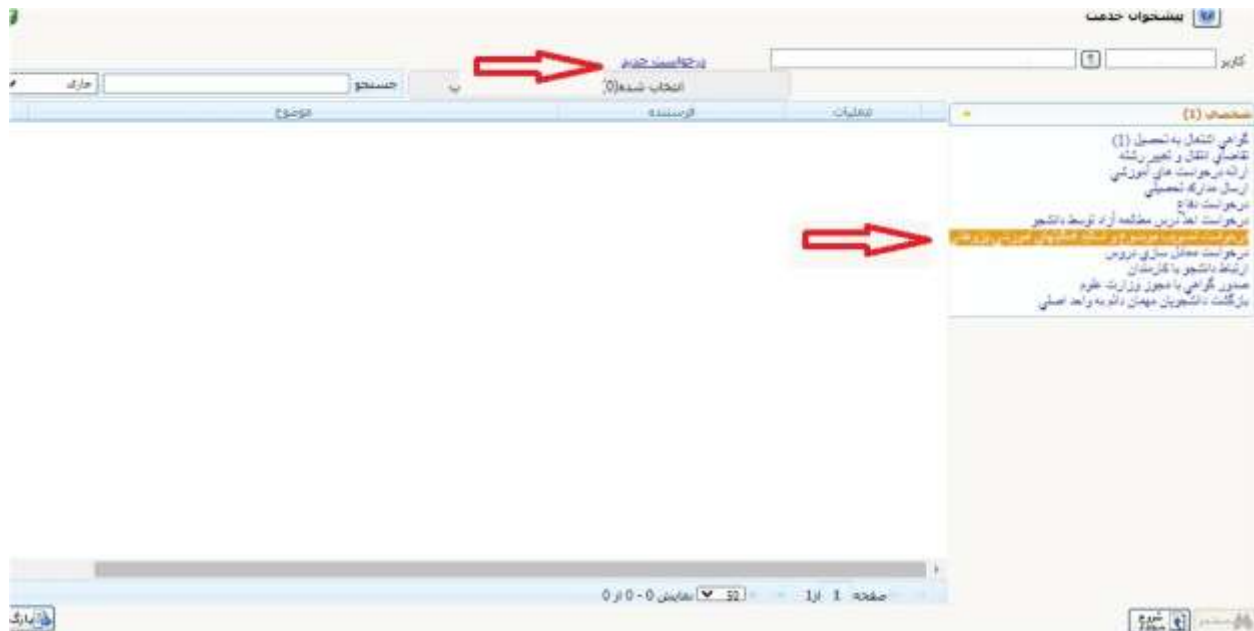
* لطفا فقط با لینک زیر وارد سامانه گلستان شوید. <https://reg.pnu.ac.ir>

* بسیاری از فظاهای احتمالی که رخ میدهد به خاطر لینکی هست که استفاده می کنید.

* فرآیند ثبت پروپزال در دو مرحله انجام می شود. در مرحله اول دانشجو فقط موضوع و اساتید راهنما و مشاور را مشخص می کند و پس از دریافت تایید مسئولین مختلف، دوباره درخواست به دانشجو بازگشت داده شده و در این مرحله دانشجو می بایست فایل word و pdf پروپزال و فایل pdf نتایج پیشینه پژوهش و همانندجویی را بارگذاری نماید.

مرحله اول (ثبت موضوع)

۱- وارد سامانه گلستان شوید. از پیشخوان خدمت روی درخواست تصویب موضوع و اساتید فعالیتهای آموزشی و پژوهشی کلیک کنید و روی درخواست جدید کلیک کنید.



۲- قسمتهایی را که با فلش قرمز رنگ مشخص شده است تکمیل نمایید و دکمه ایجاد را بزنید. سایر قسمتها نیازی به تکمیل ندارند.


The screenshot shows the 'مشخصات فعالیت' (Activity Details) section of the 'درخواست تصویب موضوع و اسامی بارما' (Request for Approval of Subject and Names of Barma) form. The form includes several dropdown menus and input fields. Red arrows point to the following fields:

- شماره فعالیت (Activity Number)
- شماره درس (Lesson Number)
- نوع تحقیق (Type of Research)
- عنوان فارسی (Persian Title)
- عنوان لاتین (Latin Title)
- نوع واحد (Unit Type)
- اسم واحد (Unit Name)
- اسم مشاور 1 (Advisor 1 Name)
- اسم مشاور 2 (Advisor 2 Name)

The main text area contains the instruction: **بیان مسئله را اینجا بنویسید** (Write the problem statement here).

The screenshot shows the 'تکمیل و مشاهده اطلاعات اسامی فعالیت' (Completion and viewing of activity name information) section of the form. It includes several dropdown menus and input fields. Red arrows point to the following fields:

- زبان نگارش پایان نامه (Language of the thesis)
- عنوان شامل فرمول (Title including formula)
- چکیده شامل فرمول (Abstract including formula)
- نقشه محور (Axis map)
- نوع سازه های متقارن (Type of symmetric structures)
- سازه های متقارن (Symmetric structures)
- مرتبط با حوزه جغرافیایی خاص (Related to specific geographical area)
- حوزه جغرافیایی (Geographical area)
- محل حوزه جغرافیایی (Location of geographical area)

۳- اگر نیازی به اصلاح اطلاعات وارد شده بود، در قسمت عملیات از علامت قلم استفاده کنید و اگر از صحت اطلاعات وارد شده مطمئن هستید تیک سبز رنگ به معنای تایید و ارسال را فشار دهید. از این پس با فشار دکمه  میتوانید گردش کار درخواست ثبت پروپزال خود و مراحل طی شده را مشاهده و پیگیری نمایید.



به نام خدا
سیستم جامع دانشگاهی گلستان - دانشگاه پیام نور
واحد / مرکز : مراکز اصفهان

10:49:15 دوشنبه 1 آذر 1400

بیشجویان خدمت

کاربر: [نام کاربر]

درخواست جدید

موضوع	فرستنده	عملیات
درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیتها آموزشی- پژوهشی - درخواست فعالیت 98 - وایر - فعالیت 80007 - پایان نامه ارشد- استان اصفهان	فایر	1 

تغییرات و تغییر رشته ارائه درخواست های آموزشی برخواست اخذ ترس مطالعه از اد توسط دانشجو
درخواست تصویب موضوع و اسناد فعالیتها آموزشی- پژوهشی و وایر
درخواست معاینه سالی تروس
از نگاه دانشجو با کارمندان

صفحه 1 از 1 - 50 نمایش 1-1 از 1

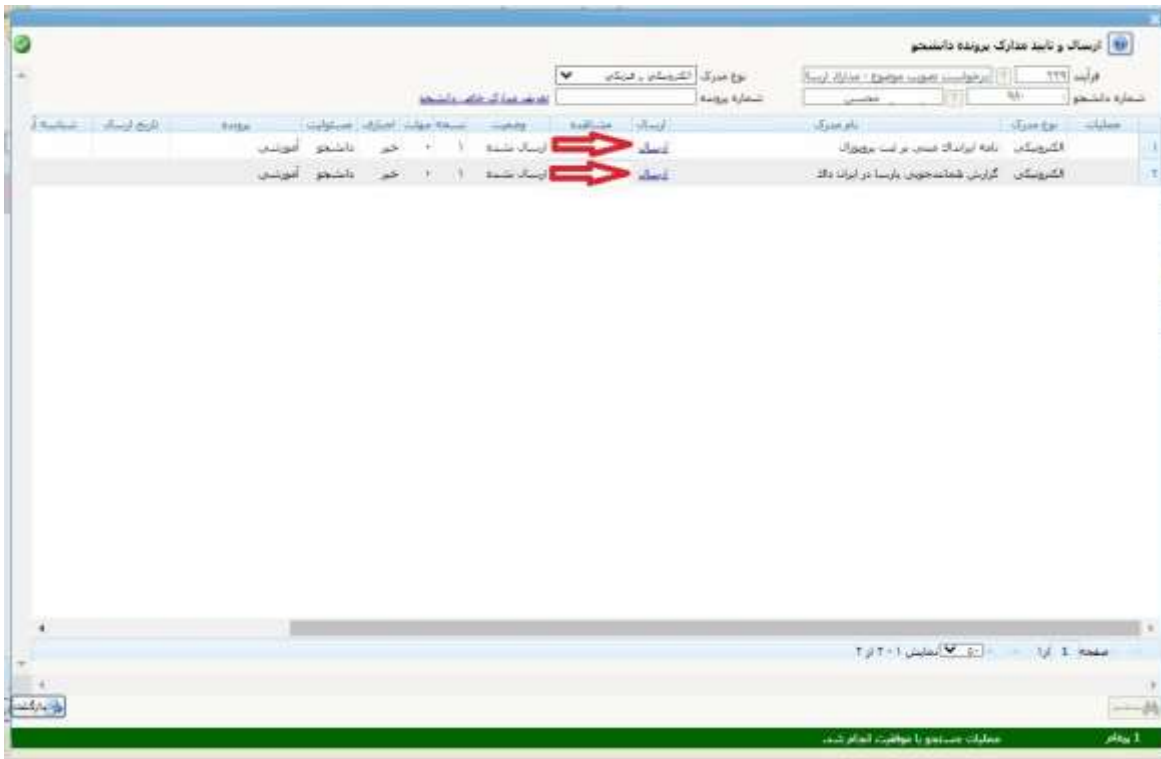
مرحله دوم (بارگذاری مدارک)

در **مرحله دوم** پس از تایید موضوع توسط مدیر گروه، اساتید و کارشناس تمصیلات تکمیلی و **عودت** درخواست به کارتابل دانشجو، دانشجو میبایست فایل های خود را بارگذاری نماید.

۴- در قسمت عملیات روی پردازش کلیک کنید.

The screenshot shows a web browser window with the URL `regi.pnu.ac.ir/forms/authenticateuser/main.htm`. The page header includes the university name "سازمان جامع دانشگاهی گسترده - دانشگاه پیام نور" and the location "واحد / مرکز : فرهنگیان". A navigation menu contains "صفحه اصلی", "پشتیبان خدمات", and "پشتیبان خدمات". The main content area features a table with columns for "ردیف", "نام", "تاریخ", "موضوع", "وضعیت", "فرستنده", and "عملیات". A red arrow points to the "عملیات" column of the first row. The "عملیات" column contains icons for edit, delete, and refresh. The table row contains the following text: "درخواست تصویب موضوع و اسامی فعالانهای آموزشی-پژوهشی - درخواست دانشجو" and "۹۸ - ۹۸". The footer of the page displays "صفحه 1 از 1" and "تعداد نمایش 101 بار".

۵- در صفحه باز شده، pdf نتایج پیشینه پژوهش و همانندجویی را بارگذاری نمایید و دکمه بازگشت را بزنید.



۶- در قسمت عملیات روی گزینه اصلاح (علامت مداد) کلیک کنید و در قسمت فایل پروپزال طرح، روی لینک های ارسال نسخه های الکترونیکی کلیک کنید و فایل word و pdf پروپزال را بارگذاری کنید.

